

**SVET STARŠEV  
OSNOVNE ŠOLE JANKA GLAZERJA RUŠE**

**Datum: 20. 2. 2018**

**ZAPISNIK**

**2. seje Sveta staršev OŠ Janka Glazerja Ruše v šolskem letu 2017/2018, ki je bila v ponedeljek, 19. 2. 2018, s pričetkom ob 18. uri v zbornici šole.**

**PRISOTNI:**

- Predstavniki zaposlenih: ravnatelj g. Ladislav Pepelnik, pomočnik ravnatelja g. Miro Jaušovec in pedagog g. Boštjan Ravnjak
- Predstavniki Sveta staršev OŠ: lista prisotnih je sestavni del zapisnika

Sejo je sklicala predsednica Sveta staršev ga. Barbara Jert.

**DNEVNI RED:**

1. Uvodni pozdrav in ugotovitev sklepčnosti.
2. Pregled zapisnika zadnje seje Sveta Staršev.
3. Pobude in vprašanja.
4. Analiza uspeha po prvem ocenjevalnem obdobju.
5. Pregled pomembnih aktivnosti do konca šolskega leta.
6. Razno.

**K tč. 1**

Gospa predsednica, Barbara Jert, je pričela 2. sejo Sveta staršev, pozdravila navzoče in ugotovila, da je od 21 članov Sveta staršev na seji prisotnih petnajst (15) članov, tako da je bila sklepčnost zagotovljena. (Seznam prisotnih je priloga k zapisniku.)

**K tč. 2**

Gospa predsednica je pregledala zapisnik 1. seje Sveta staršev OŠ Janka Glazerja v šolskem letu 2017/2018<sup>1</sup>. Z gospodom ravnateljem sta podala informacije o realizaciji dogovorov 1. seje Sveta staršev.

- Z gospodom kuharjem je bil opravljen razgovor.
- Nadomestili so se manjkajoči podstavki v garderobnih omaricah.

---

<sup>1</sup> Zapisnik 1. Seje Sveta staršev OŠ Janka Glazerja Ruše v šolskem letu 2017/2018 je objavljen na spletni strani OŠ Janka Glazerja Ruše – <http://www.glazer.si/svetstarsev/>.

S strani predstavnikov staršev pripomb na zapisnik ni bilo.

**SKLEP št. 1: Svet staršev je bil seznanjen z zapisnikom 1. seje Sveta staršev, ki je potekala dne 2. 10. 2017, realizacijo dogovorov in ga potrdil.**

### K tč. 3

S strani predstavnikov staršev so bile podane naslednje pobude in vprašanja:

- Poda se pobuda, da se pri neobveznem izbirnem predmetu (v nadaljevanju NIP) računalništvo, učencem ponudi znanje na področju uporabe osnovnih računalniških orodij (Excel, Word, PowerPoint...).
- Gospod ravnatelj pojasni, da v učnem načrtu predlagane vsebine niso predvidene. V okviru posameznih predmetov je učencem ponujena pomoč učitelja računalništva.*
- Poda se pobuda, da se NIP-e podrobneje predstavi na spletni strani šole (letni učni načrt, vsebine,...), za lažjo orientacijo otrok pri izbiri.
- Gospod ravnatelj pojasni, da se z vsebinami seznanijo vse učence, prav tako pa bodo vsebine predstavljene tudi na spletni strani šole. Gospod Jaušovec pojasni, da bodo do konca tedna oddane vsebine predmetov s strani učiteljev. Na spletu bodo objavljene 5.3.2018.*
- Predlaga se uskladitev ocenjevalnega obdobja s počitnicami.
- Gospod ravnatelj pojasni, da je pouk naravnano na cikel dveh mesecev delovnega ritma s tedenskim premorom (počitnice). Gospod Jaušovec doda, da šolski koledar določa Ministrstvo za šolstvo.*
- Izpostavi se težava mokrih nog, zaradi sezuvanja čevljev v predverju šole in oddaljenosti garderobnih omaric. Učenci morajo bositi do omaric, kjer se hranijo šolski copati.
- Gospod ravnatelj pojasni, da posebnih težav ni opaziti in da z doslednim upoštevanjem pravila sezuvanja čevljev s strani vseh učencev, mokrih nog ne bi bilo.*
- Nadarjene in odlične učence se sili k udeležbi na tekmovanjih, medtem ko se za doseganje vidnejših rezultatov s strani učiteljev ne naredi dovolj.
- Gospod Jaušovec pojasni, da se na šolska tekmovanja posebej ne pripravlja, da pa priprave za učence, ki se uvrstijo na regijska ali državna tekmovanja so.*
- Premajhne porcije kosila za učence višjih razredov.
- Gospod ravnatelj pojasni, da je otrokom na voljo toliko hrane kot jo pojedjo, lahko pa gredo tudi po repete.*
- Ideja – v šoli se uvede krožek, kjer bi učenci pripravljali šolski časopis, urejali spletne strani.
- Poziv k odpravi pomanjkljivosti na spletni strani šole in ažurno podajanje informacij.
- Gospod Ravnjak pozove, da se vse pomanjkljivosti sporoči po elektronski pošti. Dobrodošli so vsi predlogi.*
- Predlaga se ponovna izvedba ankete o zadovoljstvu staršev.
- Izpostavi se vprašanje glede uvedbe e- redovalnice.

*Gospod ravnatelj pojasni, da se za tak način obveščanja staršev niso odločili, saj stremijo k osebni stiku s starši.*

- Predlaga se sestava manjših skupin pri učenju tujega jezika.  
*Gospod ravnatelj pojasni, da je normativ 28 učencev. Sredi šolskega leta reorganizacija ni mogoča, bodo pa predloge upoštevali v prihodnjem šolskem letu.*
- Izpostavi se pobuda, da bi učitelji obšolskih dejavnosti starše, oziroma razredničarko obveščali o večkratnih, zaporednih odsotnosti otroka in se pozanimali o vzroku odsotnosti.
- Prošnja, da se v bodoče v primeru poškodb obvesti starše poškodovanega otroka.

#### **K tč. 4**

Gospod Boštjan Ravnjak je predstavnike Sveta staršev seznanil s pregledom uspeha učencev po prvem ocenjevalnem obdobju v šolskem letu 2017/2018, ki je priloga temu zapisniku<sup>2</sup>. V primerjavi s preteklim šolskim letom ni opaziti večjih odstopanj. 3,9 % učencev je bilo negativno ocenjenih. Za vse učence so se že izdelali individualni načrti za popravljanje ocen.

**SKLEP št. 2: Svet staršev se je seznanil s pregledom uspeha učencev ob zaključku prvega ocenjevalnega obdobja v šolskem letu 2017/2018.**

#### **K tč. 5**

Gospod ravnatelj je predstavnikom Sveta staršev predstavil aktivnosti do konca šolskega leta 2017/2018. Obenem je pozval predstavnike staršev, da povabijo starše k podajanju predlogov in želja za uvedbo novih obogatitvenih dejavnosti.

**SKLEP št. 3: Svet staršev se je seznanil z aktivnostmi, ki se bodo odvijale do konca šolskega leta 2017/2018.**

#### **K tč. 6**

Gospod ravnatelj je predstavnike Sveta staršev seznanil z uvedbo e-poslovanja. Možna je uvedba direktne bremenitve ali prijave na e-račun. Zaželeno je, da bi se čim več staršev odločilo za dane možnosti elektronskega poslovanja. Podrobnosti so objavljene na spletni strani šole, pod rubriko »za starše«. O novostih bodo starši obveščeni po elektronski pošti.

Gospa predsednica Sveta staršev je predstavnike zaprosila za pridobitev informacij o številu otrok v razredu z vozovnicami in pogostosti koriščenja le teh. Predlaga, da se otroke čim bolj spodbuja h gibanju in hoji, starše pa k trajnostni mobilnosti.

Seja zaključena ob 19.25 uri.

Zapisala:  
Anja Mišanović, l.r.

Predsednica Sveta staršev:  
Barbara Jert

<sup>2</sup> Priloga 1: Pregled uspeha v prvem ocenjevalnem obdobju v šolskem letu 2017/2018.